

## 各種補助券 申込書

【申込日】令和 年 月 日

事業所名			会員氏名	
受取方法 (いずれかに○)	1 事務局窓口で受取【塩尻本部・山形支部・朝日支部】( 月 日頃受取予定)			
	2 事業所へ送付			
希望する 補助券に○	指定施設利用補助 500円券 5枚	レザンホール利用 補助券 5枚	東京デイズリゾート・コーポレートプログラム利用券 ( ) 枚※枚数を明記(1年度5枚まで)	



## 各種補助券 申込書

【申込日】令和 年 月 日

事業所名			会員氏名	
受取方法 (いずれかに○)	1 事務局窓口で受取【塩尻本部・山形支部・朝日支部】( 月 日頃受取予定)			
	2 事業所へ送付			
希望する 補助券に○	指定施設利用補助 500円券 5枚	レザンホール利用 補助券 5枚	東京デイズリゾート・コーポレートプログラム利用券 ( ) 枚※枚数を明記(1年度5枚まで)	



### 【事務局窓口で発行する補助券の受け取りについて】

①事務局窓口で直接受け取る場合は、[申請する会員全員分の会員証](#)を持参して直接窓口にお越しください。その場で発行します。会員証を持参すれば代理の方でも受け取れます。

※まとめて複数人分を受け取られる場合等に、あらかじめ上の申込書を Fax していただければ、補助券を取り置きします。Fax 後10日以内を目安にお受け取りください。(Fax 受付は塩尻本部のみで取扱い)

②事業所への送付を希望する場合は、上の申込書に必要な事項を記入し Fax してください。受付後10日以内に[事業所に送付](#)します。【Fax 0263-53-9798】

※ Fax を送信した日から10日経っても届かない場合は事務局 (Tel 0263-53-9797) にご連絡ください。

④申込書を受け付けた日から14日以内に何のご連絡もない場合は、発行した補助券は受け取られたものと判断し、以後再発行は一切いたしません。ご了解のうえお申し込みください。

**補助券の再発行は一切できません。受け取った補助券は大切にお持ちください。**